

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้จัดสรรและราคากลาง(ราคาอ้างอิง)

ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ จ้างเหมาบริการพนักงานขับรถยนต์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ จำนวน ๒ อัตรา
สถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน)
๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร เป็นจำนวนเงิน ๑๐๘,๐๐๐.- บาท (หนึ่งแสนแปดพันบาทถ้วน)
- จ้างเหมาบริการพนักงานขับรถยนต์ ๒ อัตรา ระยะเวลาการจ้าง ๖ งวด ตั้งแต่วันที่ ๑
เมษายน ๒๕๕๘ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๘ เป็นจำนวนเงินงวดละ ๙,๐๐๐.๐๐ (เก้าพันบาท
ถ้วน)ต่อคน เป็นจำนวนเงินรวม ๕๔,๐๐๐.๐๐ (ห้าหมื่นสี่พันบาทถ้วน)ต่อคน เป็นจำนวนเงิน
รวมทั้งสิ้น ๑๐๘,๐๐๐.- บาท (หนึ่งแสนแปดพันบาทถ้วน)
๓. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ๒๕ มีนาคม ๒๕๕๘
- จ้างเหมาบริการพนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๒ อัตรา ระยะเวลาการจ้าง ๖ งวด ตั้งแต่
วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๕๘ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๘ เป็นจำนวนเงินงวดละ ๙,๐๐๐.๐๐ (เก้าพัน
บาทถ้วน)ต่อคน เป็นจำนวนเงินรวม ๕๔,๐๐๐.๐๐ (ห้าหมื่นสี่พันบาทถ้วน)ต่อคน เป็นจำนวน
เงินรวมทั้งสิ้น ๑๐๘,๐๐๐.- บาท (หนึ่งแสนแปดพันบาทถ้วน)
๔. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ใช้ราคาที่เคยจ้างครั้งหลังสุดภายในระยะเวลา ๒ ปีงบประมาณ
- จ้างเหมาบริการพนักงานขับรถยนต์ ปีงบประมาณ ๒๕๕๗ อ้างตามสัญญาจ้างเหมาบริการ
เลขที่ ๐๑๕/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๕๗
๕. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) นางกมลลักษณ์ มีแก้ว หัวหน้ากลุ่มงานพัสดุ

ข้อกำหนดและเงื่อนไขการจ้างเหมาปฏิบัติงาน
ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์
ปฏิบัติงานโครงการขยายผลโครงการหลวง ลุ่มน้ำน่าน
สำนักพัฒนา สถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน)

ข้อกำหนดทั่วไป

1. ปฏิบัติงานขับรถยนต์ ในพื้นที่โครงการขยายผลโครงการหลวง ลุ่มน้ำน่าน สำนักพัฒนา สถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน) โดยปฏิบัติงานบริการขับรถยนต์ให้กับสถาบัน และดูแลบำรุงรักษารถยนต์ของสถาบันในเบื้องต้น และปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถและมีประสิทธิภาพ
2. รายงานความก้าวหน้าและผลการปฏิบัติงานด้านต่างๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
3. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
4. กำหนดระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดการจ้าง ผู้รับจ้างต้องเริ่มงานที่รับจ้างตาม ข้อ 1 ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2558 ถึง 30 กันยายน 2558
5. ในระหว่างปฏิบัติงาน ถ้าผู้รับจ้างได้กระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดต่อบุคคลหรือทรัพย์สินของผู้อื่น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในบรรดาความเสียหายที่ได้กระทำขึ้นนั้นด้วยตนเอง
6. ห้ามผู้รับจ้างแก้ไขเพิ่มเติมเอกสารอันทำให้ผู้รับจ้างรายอื่นได้รับประโยชน์หรือเสียประโยชน์
7. ดูแลทรัพย์สินเครื่องมือเครื่องใช้ หรือทรัพย์สินอื่นของสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูงไม่ให้เกิดการสูญหายหรือเสียหาย
8. ห้ามนำเครื่องมือ เครื่องใช้ หรือทรัพย์สินอื่นใดของสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูงไปใช้ประโยชน์ส่วนตัวหรือกับผู้อื่น เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากผู้มีอำนาจอนุมัติ
9. ในกรณีทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างได้รับความเสียหาย ถูกทำลาย หรือสูญหายโดยความผิดหรือโดยความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบใช้ค่าเสียหายนั้น เว้นแต่ผู้รับจ้างจะพิสูจน์ได้ว่าความเสียหายหรือสูญหายนั้นเกิดจากเหตุสุดวิสัย

ขอบเขตการปฏิบัติงานการเพิ่มหรือลดปริมาณงาน

10. การเพิ่มหรือลดขอบเขตการปฏิบัติงาน หรือการเพิ่มหรือลดปริมาณงาน มีผลทำให้ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงานเกินกว่าเวลาที่กำหนดหรือปฏิบัติงานตามปริมาณงานที่เพิ่มขึ้นตามข้อตกลงข้อ 2 และข้อ 3 ผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้างตกลงที่จะเพิ่มหรือลดค่าจ้าง โดยถือตามเกณฑ์ที่ตกลงกันไว้ ดังนี้
 - 10.1 ในกรณีการลดขอบเขตการปฏิบัติงาน มีผลทำให้ปริมาณงานลดลง ให้คิดคำนวณ ค่าจ้างที่ลดลงตามอัตราค่าจ้างที่จ่ายเป็นรายงวด
 - 10.2 ในกรณีการเพิ่มขอบเขตการปฏิบัติงาน มีผลทำให้ผู้รับจ้างปฏิบัติงานเกินเวลาที่กำหนดหรือมีปริมาณงานเพิ่มขึ้น ให้คิดค่าจ้างเพิ่มขึ้น แต่ไม่เกินอัตรารายการเบิกจ่ายเงินตามระเบียบสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูงหรืออัตราที่ผู้ว่าจ้างกำหนด
 - 10.3 กรณีได้รับมอบหมายให้เดินทางไปปฏิบัติงานในต่างพื้นที่ หรือมีการพักค้างคืน ให้คิดค่าใช้จ่ายได้ตามหลักเกณฑ์ที่สถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูงกำหนด

11. การจ่ายค่าจ้างที่เกิดขึ้นตามข้อ 11 ดังกล่าว ผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องเอาจากผู้ว่าจ้าง เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติกฎหมายคุ้มครองแรงงาน

คุณลักษณะเฉพาะ

1. เพศชาย อายุระหว่าง 22-50 ปี
2. สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนต้น หรือเทียบเท่า
3. มีสัญชาติไทย
4. มีสุขภาพร่างกายแข็งแรงครบถ้วนสมบูรณ์ ความประพฤติเรียบร้อย ไม่เป็นโรคต้องห้ามหรือเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน เช่น ความดันโลหิต ตาบอดสี โรคหัวใจ หรือโรคที่สังคมรังเกียจ มีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ที่เหมาะสมกับตำแหน่งงานที่รับผิดชอบ
5. เพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหาร
6. มีใบอนุญาตขับขี่รถยนต์ชนิดที่ 1 และชนิดที่ 2 (ใบอนุญาตขับขี่ทุกประเภท) กรณีที่มีชนิดที่ 2 ไม่จำเป็นต้องใช้ชนิดที่ 1 ก็ได้
7. ไม่เคยต้องโทษทางคดีอาญาถึงจำคุก เว้นแต่คดีที่กระทำโดยประมาทหรือในความผิดพลาดสุจริต
8. ไม่เป็นผู้ติดยาเสพติดใดๆ
9. มีความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติจราจรทางบก และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับรถยนต์เป็นอย่างดี
10. มีความรู้พื้นฐานด้านเครื่องยนต์ สามารถแก้ไขเหตุการณ์เฉพาะหน้าได้ในกรณีรถยนต์เกิดเหตุขัดข้อง การดูแลบำรุงรักษา
11. พนักงานขับรถจะต้องเป็นผู้ดูแลรักษา ทำความสะอาดรถยนต์ และรับผิดชอบต่อรถยนต์คันที่ตนเองใช้ปฏิบัติงานให้อยู่ในสภาพพร้อมให้บริการทุกวัน
12. มีความชำนาญและประสบการณ์ในการขับรถมาแล้วไม่ต่ำกว่า 1 ปี
13. พนักงานขับรถจะต้องรับผิดชอบต่อการกระทำหรือเหตุการณ์อันก่อให้เกิดความเสียหายต่างๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นในขณะที่ปฏิบัติหน้าที่
14. สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้
